

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МАУК «Шахтинский
драматический театр»»
от 01 октября 2018г. № 107

ПОЛОЖЕНИЕ
О ТЕАТРАЛЬНОЙ СТУДИИ «КОВЧЕГ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА ШАХТЫ
«ШАХТИНСКИЙ ДРАМАТИЧЕСКИЙ ТЕАТР»

г. ШАХТЫ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о театральной студии «Ковчег» (далее - Положение) муниципального автономного учреждения культуры города Шахты «Шахтинский драматический театр» (далее – Театр) разработано на основании действующего законодательства Российской Федерации и Устава Театра.

1.2. Положение регулирует деятельность театральной студии «Ковчег» (далее – Студия).

1.3. Под Студией понимается постоянно действующее, без прав юридического лица, добровольное объединение любителей театрального творчества, основанное на общности интересов и совместной творческой деятельности, способствующей развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурных, нравственных, эстетических, иных духовных ценностей. Участие в деятельности студии осуществляется в свободное от учебы и/или работы время и представляет собой одну из активных форм отдыха.

1.4. Деятельность Студии является культурно-досуговым видом деятельности и осуществляется в форме:

- организации занятий в форме репетиций;
- проведения отчетов о результатах своей деятельности в форме открытой репетиции (показа), спектаклей, представлений;
- участия в мероприятиях, программах и акциях Театра;
- использования других форм творческой работы и участия в культурной и общественной жизни;
- участия в муниципальных, региональных, общероссийских и международных фестивалях, смотрах, конкурсах и т.п.

2. Цели и задачи деятельности Студии

2.1. Студия создана с целью развития личностной культуры граждан в процессе освоения театрального искусства, их способностей к максимально полной творческой самореализации в жизни; развития творческих, духовно-нравственных, интеллектуальных, физических качеств, обогащение знаниями, повышающими внутреннюю и внешнюю культуру, через приобщение к миру театра.

2.2. Основные задачи Студии:

- предоставление возможностей для творческой реализации и личностного развития его участников;
- познание искусства и культуры, приобщение к ним через творчество;
- формирование общей культуры;
- организация содержательного досуга;
- поддержка различных категорий и групп населения, желающих заниматься художественным творчеством;
- развитие творческих способностей, памяти, произвольного внимания, творческого мышления, фантазии и воображения;
- развитие навыков актерского мастерства и сценической речи;
- реализация потребностей в общении и познании окружающего мира; создание атмосферы доброжелательности в коллективе.

3. Организация деятельности Студии.

3.1. Студия создается и ликвидируется по решению директора Театра.

3.2. Общая численность участников Студии составляет не более 50 человек.

3.3. Запись в Студию осуществляется на основании заявления установленной формы (приложения №1, №2 к настоящему Положению) на конкурсной основе и в зависимости от наличия свободных мест в Студии.

3.4. Репетиции в Студии проводятся согласно расписанию, утвержденному директором Театра.

Количество репетиций в неделю - 2 (две). Продолжительность репетиции - 2 (два) астрономических часа.

3.5. В рамках своей деятельности Студия:

- организует систематические репетиции;
- обогащает и пополняет репертуар студии постановочными работами, отвечающими интересам участников и критериям художественности;
- выступает перед зрителями;
- участвует в культурно-досуговых мероприятиях;
- принимает участие в региональных, всероссийских, международных конкурсах, фестивалях, смотрах, других творческих мероприятиях.

3.6. Посещение Студии является платным. Стоимость посещения устанавливается приказом директора Театра.

В случае пропуска репетиций, обусловленных непредвиденными причинами (болезнь и т.п.), возможен перерасчет стоимости посещения Студии на следующий месяц по заявлению участника Студии (законного представителя участника Студии) при предоставлении документов, подтверждающих причину отсутствия (справка от врача и т.п.).

В случае запланированного пропуска репетиций, связанных с отъездом, семейными обстоятельствами и т.п., перерасчет стоимости посещения Студии на следующий месяц производится по заявлению участника

Студии (законного представителя участника Студии) поданному заблаговременно и только на время, указанное в заявлении.

3.7. Оказание услуг по посещению Студии осуществляется на основании договора оказания услуг (приложения №3, №4 к настоящему Положению), заключаемому между Театром и потребителем услуги, законным представителем потребителя услуги.

3.8. Результатом услуги является овладение участником Студии минимумом умений, навыков в области театрального искусства, общественной жизни, организации досуга и отдыха, умение применять полученные знания и навыки в практической деятельности и повседневной жизни, умение использовать свои таланты, воображение, мышление, активность в повседневном социальном поведении, умение сочетать различные виды деятельности и применять их в различных мероприятиях, приобретение устойчивого интереса к различным видам искусств, овладение навыками участия в конкурсах, фестивалях, выставках, овладение навыками индивидуальной и коллективной творческой деятельности, развитие личностных качеств, необходимых для взаимодействия в коллективе (самодисциплины, выносливости, чувства товарищества), формирование гуманистического мировоззрения, гражданского сознания, чувства патриотизма, любви и уважения к литературе и ценностям отечественной культуры.

3.9. С согласия участника Студии, законных представителей участника Студии Театр может привлекать участников Студии для участия в праздниках и торжествах по договорам с физическими и юридическими лицами.

4. Руководство Студией и контроль за ее деятельностью.

4.1. Общее руководство и контроль за деятельностью Студии осуществляет директор Театра.

4.1.1. Директор Театра:

- определяет необходимую численность и состав специалистов для работы в Студии;
- выделяет помещение для репетиционной, исполнительской и другой творческой деятельности, а также наделяет техническими средствами, оборудованием, инвентарем, необходимым для обеспечения работы Студии, исходя из финансовых возможностей Театра;
- оказывает помощь Студии в организации спектаклей, концертов, представлений, культурно-досуговых мероприятий на базе учреждения и в иных учреждениях и организациях, расположенных на территории муниципального образования «Город Шахты» (на основании приглашения администрации данных учреждений или организаций);
- утверждает расписание репетиций Студии в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка Театра;
- определяет график отчетов о результатах деятельности Студии (спектаклей, представлений и т.п.).

4.2. Непосредственное руководство Студией осуществляет руководитель Студии.

4.3. Руководитель Студии:

- ведет в Студии регулярную творческую и учебно-воспитательную работу;
- ведет журнал учета посещаемости репетиций, а также другую документацию в соответствии с настоящим Положением;
- разрабатывает и представляет на утверждение директору Театра расписание репетиций Студии;
- формирует списки участников Студии;
- готовит выступления Студии, обеспечивает активное участие в городских, областных фестивалях, конкурсах, смотрах и культурно-массовых мероприятиях;
- готовит отчет о результатах деятельности Студии (спектакли, представления) не реже 1 раза в квартал;
- несет ответственность за содержание творческой работы и дисциплины Студии.

4.4. Руководитель Студии обязан:

- своевременно оформлять всю необходимую документацию (расписание репетиций, список участников, журнал учета посещаемости репетиций и пр.);
- уважать права и свободы участников Студии;
- обеспечить сохранность жизни и здоровья участника Студии в ходе репетиций;
- обеспечить сохранность имущества учреждения;
- соблюдать противопожарную безопасность.

5. Права и обязанности участников Студии.

5.1. Участники Студии обязаны:

- сообщать руководителю Студии об изменении контактного телефона, адреса не позднее 5 (пяти) дней с момента наступления таких изменений;
- своевременно извещать руководителя Студии о своей неявке и ее причине на репетицию;
- проявлять уважение к руководителям, администрации и техническому персоналу Театра;
- возмещать ущерб, причиненный имуществу Театра, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- посещать репетиции согласно расписанию, приходя не ранее, чем за 10 и не позднее, чем за 5 минут до начала репетиции, в чистой одежде и в опрятном виде. После репетиции участники обязаны покинуть помещение Театра не позднее, чем через 15 минут после ее окончания;
- находясь в Театре, снимать верхнюю одежду в гардеробе, надевать сменную обувь;
- не пропускать репетиции без уважительных причин;
- бережно относиться к имуществу Театра, к чужим вещам и собственности;
- уважать честь и достоинство других участников Студии и работников Театра;
- в случае участия в мероприятии приходить в Театр за 1 час до его начала, при необходимости проведения репетиций - раньше;
- самостоятельно готовить все необходимые принадлежности (костюмы, обувь, реквизит и др.) к предстоящему мероприятию;
- до выхода на сцену и после выступления располагаться точно в отведенном руководителем, режиссером или должностным лицом месте;
- сдавать полученные для выступления костюмы, реквизит и иные технические средства (микрофоны и пр.) после выступления руководителю Студии;
- соблюдать настоящее Положение.

5.2. Участникам Студии запрещается:

- приносить и использовать в Театре и на его территории оружие, взрывчатые и огнеопасные вещества, горючие жидкости, пиротехнические изделия, газовые баллончики, спиртные напитки, наркотики, одурманивающие средства, а также ядовитые и токсичные вещества;
- находиться на территории фойе, на улице в сценических костюмах и обуви;
- заходить в зрительный зал без разрешения руководителя Студии, если это не оговорено постановкой номера или режиссерским решением;
- заходить в костюмерную во время отсутствия заведующего костюмерной или руководителя Студии.

5.3. В Театре категорически запрещено, поскольку представляет опасность для жизни и здоровья участников, посетителей и сотрудников:

- залезать на подоконники, шкафы, оборудование помещений, здания;
- кататься и сидеть на перилах;
- открывать и входить в хозяйственные помещения Театра, не предназначенные для нахождения там людей;
- открывать электрические шкафы и окна;
- использовать не в соответствии с их назначением декорации, тренировочные и игровые конструкции на территории Театра;
- бегать по лестницам, вблизи оконных проемов, стеклянных витрин, зеркал, витражей;
- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу;
- употреблять непристойные выражения и жесты, шуметь;
- курить, употреблять спиртные напитки и наркотические средства.

5.4. За нарушение настоящего Положения к участникам применяются меры дисциплинарного и воспитательного воздействия, вплоть до исключения из состава Студии.

5.5. Действие настоящего Положения распространяются на все мероприятия, проводимые за пределами Театра.

5.6. Настоящее Правила доводятся до сведения каждого участника путем ознакомления под роспись при зачислении в Студию, а также размещения в общедоступном для обозрения месте.

5.7. Театр обязан:

5.7.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг. Услуги выполняются в соответствии с настоящим Положением и расписанием репетиций, разрабатываемым Театром.

5.7.2. Во время оказания услуги проявлять уважение к личности участника Студии, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия участника Студии с учётом его индивидуальных особенностей.

5.7.3. Не допускать на репетиции посторонних лиц, кроме как в заранее оговоренных ситуациях.

5.7.4. Сохранить место за участником Студии в случае его болезни, лечения, отпуска и в других случаях пропуска репетиций по уважительным причинам, при условии своевременного уведомления о причинах неявки в соответствии с п.5.1. настоящего Положения.

5.8. Участники Студии, законные представители участников Студии имеют право:

- участвовать в массовых мероприятиях Студии;
- знакомиться с ходом, содержанием и организацией деятельности Студии;
- вносить предложения по улучшению работы Студии;
- защищать свои права и законные интересы.

5.9. Законные представители участников Студии обязаны:

- уважительно относиться к работникам Театра;
- обеспечивать посещение репетиций участниками Студии;
- своевременно извещать руководителя Студии о неявке участника и ее причине на репетицию;

- создавать необходимые материальные и бытовые условия для нормального обучения и воспитания участников Студии.

**6. Порядок вступления в силу,
внесения изменений и дополнений в Положение.**

- 6.1. Положение вводится в действие приказом директора Театра и действует до принятия нового положения или его отмены.
- 6.2. Изменения и дополнения в Положение утверждаются приказом директора Театра.

Директору
МАУК «Шахтинский драматический театр»
Везарко Ю.Н.

Ф.И.О.(полностью)
Проживающего (ей) по адресу:

номер телефона: домашний, сотовый

заявление.

Прошу зачислить моего ребенка _____
(фамилия, имя отчество)

(дата рождения)

в театральную студию «Ковчег» муниципального автономного учреждения культуры города Шахты «Шахтинский драматический театр».

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» я,

(ф.и.о., степень родства законного представителя)

законный представитель _____,
(ф.и.о. ребенка)

принимаю решение о предоставлении своих персональных данных и персональных данных моего ребенка МАУК «Шахтинский драматический театр» и даю согласие на их обработку своей волей и в своем интересе без ограничения срока.

«__» _____ 201__ г. Подпись Ф.И.О.

С Положением о театральной студии «Ковчег» муниципального автономного учреждения культуры города Шахты «Шахтинский драматический театр» ознакомлен(а).

«__» _____ 201__ г. Подпись Ф.И.О.

Директору
МАУК «Шахтинский драматический театр»
Везарко Ю.Н.

Ф.И.О.(полностью)

Проживающего	(ей)	по	адресу:
<hr/>			
номер	телефона:	домашний,	сотовый
<hr/>			

заявление.

Прошу зачислить меня _____
(фамилия, имя отчество)

(дата рождения)

в театральную студию «Ковчег» муниципального автономного учреждения культуры города Шахты «Шахтинский драматический театр».

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» я принимаю решение о предоставлении своих персональных данных МАУК «Шахтинский драматический театр» и даю согласие на их обработку своей волей и в своем интересе без ограничения срока.

«__»_____201__г. Подпись Ф.И.О.

С Положением о театральной студии «Ковчег» муниципального автономного учреждения культуры города Шахты «Шахтинский драматический театр» ознакомлен(а).

«__»_____201__г. Подпись Ф.И.О.

Договор об оказании услуг №__

г. Шахты

«__»_____201__г

Муниципальное автономное учреждение культуры города Шахты «Шахтинский драматический театр» в лице директора Везарко Юрия Николаевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», и г-н

(ф., и., о.)
паспорт _____,

проживающий _____, действующий
в интересах несовершеннолетнего

(ф., и., о., год рож-я ребенка и статус несовершеннолетнего – сын, дочь и т.п.)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1. Исполнитель оказывает, а Заказчик принимает и оплачивает услугу по организации культурно-досуговой деятельности (далее - услуга) в театральной студии «Ковчег» (далее – Студия)

(фамилия и имя несовершеннолетнего)

далее - Получатель услуги.

1.2. Место оказания услуги: г. 346500, г.Шахты, ул.Шевченко, 143.

1.3. Срок оказания услуги: с «__» _____ 201__ г. по «__» _____ 201__ г.

2. Права и обязанности Сторон

2.1 Исполнитель обязан:

2.1.1. Оказать услугу надлежащего качества и в полном объеме в соответствии с Положением о театральной студии «Ковчег» и условиями настоящего договора;

2.1.2. Ознакомить Заказчика с Положением о театральной студии «Ковчег» до подписания настоящего договора;

2.1.3. Информировать Заказчика об изменениях, вносимых в Положение о театральной студии «Ковчег».

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. Временно приостановить оказание услуги по техническим или иным причинам, препятствующим оказанию услуги или угрожающих жизни и здоровью Получателя услуги на время устранения таких причин. В этих случаях плата за услуги в течение срока, на который Исполнителем было приостановлено оказание услуг, не взимается.

2.2.2. Досрочно расторгнуть договор, письменно уведомив об этом Заказчика, в случаях:

- неоднократного пропуска Получателем услуги репетиций без уважительных причин;
- нарушение Получателем услуги условий Положения о театральной студии «Ковчег»;
- нарушения Заказчиком сроков оплаты по настоящему договору.

В этом случае Заказчик обязан оплатить фактически оказанные на дату расторжения договора услуги.

2.2.3. В одностороннем порядке изменять стоимость оказываемых услуг.

При этом Исполнитель обязан уведомить Заказчика об изменениях не позже 10-ти календарных дней до вступления в силу указанных изменений.

2.2.4. Отказаться, письменно уведомив об этом Заказчика, от оказания услуги по договору, при условии возмещения Заказчику убытков.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. Своевременно оплачивать услугу по данному договору в соответствии с его условиями.

2.3.2. Обеспечивать Получателя услуги за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем услуг.

2.3.3. Соблюдать условия Положения о театральной студии «Ковчег».

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. Требовать от Исполнителя оказания услуги надлежащего качества в соответствие с условиями настоящего договора и Положением о театральной студии «Ковчег» и предоставления информации, связанной с оказанием услуги;

2.4.2. Отказаться (в письменном виде в форме заявления) от получения услуги по договору, при условии оплаты Исполнителю фактически оказанных услуг и иных расходов, связанных с исполнением настоящего договора.

3. Сумма договора и порядок оплаты

3.1. Стоимость услуг по настоящему договору составляет 3 000 рублей в месяц.

Порядок перерасчета стоимости услуг, определен в Положении о театральной студии «Ковчег».

3.2. Оплата по настоящему Договору осуществляется в форме предоплаты не позднее 10 числа текущего месяца путем перечисления денежных средств на расчетный счет Заказчика на основании квитанции.

4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение взятых на себя обязательств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между ними. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в суде, согласно установленному законодательством Российской Федерации порядку.

5. Срок действия и порядок расторжения (изменения) договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, либо в соответствии с настоящим договором.

5.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ, а также настоящим договором.

5.3. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до исполнения сторонами своих обязательств по нему.

5.4. Настоящий договор может быть продлен по соглашению сторон путем заключения дополнительного соглашения к нему.

5.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

Заказчик

Паспорт _____

Адрес: _____

Подпись _____

Исполнитель

муниципальное автономное учреждение культуры
города Шахты «Шахтинский драматический театр»

346500 г. Шахты, ул. Шевченко, 143

ИНН 6155018548 / КПП 615501001

р/сч. Отделение Ростов-на-Дону г. Ростов-на-Дону

40701810560151000049

л/сч. 30586X98820

БИК 046015001

Директор МАУК «Шахтинский драматический театр»

_____ Ю.Н. Везарко

Договор об оказании услуг №__

г. Шахты

«__»_____201__г.

Муниципальное автономное учреждение культуры города Шахты «Шахтинский драматический театр» в лице директора Везарко Юрия Николаевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель»,

и

г-н

(ф.,и.,о)

паспорт _____,

проживающий _____,
 именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1. Исполнитель оказывает, а Заказчик принимает и оплачивает услугу по организации культурно-досуговой деятельности (далее - услуга) в театральной студии «Ковчег» (далее – Студия).
- 1.2. Место оказания услуги: г. 346500, г.Шахты, ул.Шевченко, 143.
- 1.3. Срок оказания услуги: с «__»_____201__г. по «__»_____201__г.

2. Права и обязанности Сторон

2.1 Исполнитель обязан:

- 2.1.1. Оказать услугу надлежащего качества и в полном объеме в соответствии с Положением о театральной студии «Ковчег» и условиями настоящего договора;
- 2.1.2. Ознакомить Заказчика с Положением о театральной студии «Ковчег» до подписания настоящего договора;
- 2.1.3. Информировать Заказчика об изменениях, вносимых в Положение о театральной студии «Ковчег».

2.2. Исполнитель имеет право:

- 2.2.1. Временно приостановить оказание услуги по техническим или иным причинам, препятствующим оказанию услуги или угрожающих жизни и здоровью Заказчика на время устранения таких причин. В этих случаях плата за услуги в течение срока, на который Исполнителем было приостановлено оказание услуг, не взимается.
- 2.2.2. Досрочно расторгнуть договор, письменно уведомив об этом Заказчика, в случаях:
 - неоднократного пропуска Заказчиком репетиций без уважительных причин;
 - нарушение Заказчиком условий Положения о театральной студии «Ковчег»;
 - нарушения Заказчиком сроков оплаты по настоящему договору.

В этом случае Заказчик обязан оплатить фактически оказанные на дату расторжения договора услуги.

2.2.3. В одностороннем порядке изменять стоимость оказываемых услуг.

При этом Исполнитель обязан уведомить Заказчика об изменениях не позже 10-ти календарных дней до вступления в силу указанных изменений.

2.2.4. Отказаться, письменно уведомив об этом Заказчика, от оказания услуги по договору, при условии возмещения Заказчику убытков.

2.3. Заказчик обязан:

- 2.3.1. Своевременно оплачивать услугу по данному договору в соответствии с его условиями.
- 2.3.2. Своевременно за свой счет приобретать предметы, необходимые для надлежащего оказания Исполнителем услуг.
- 2.3.3. Соблюдать условия Положения о театральной студии «Ковчег».

2.4. Заказчик имеет право:

- 2.4.1. Требовать от Исполнителя оказания услуги надлежащего качества в соответствие с условиями настоящего договора и Положением о театральной студии «Ковчег» и предоставления информации, связанной с оказанием услуги;
- 2.4.2. Отказаться (в письменном виде в форме заявления) от получения услуги по договору, при условии оплаты Исполнителю фактически оказанных услуг и иных расходов, связанных с исполнением настоящего договора.

3. Сумма договора и порядок оплаты

3.1. Стоимость услуг по настоящему договору составляет 3 000 рублей в месяц.

Порядок перерасчета стоимости услуг, определен в Положении о театральной студии «Ковчег».

3.2. Оплата по настоящему Договору осуществляется в форме предоплаты не позднее 10 числа текущего месяца путем перечисления денежных средств на расчетный счет Заказчика на основании квитанции.

4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение взятых на себя обязательств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между ними. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в суде, согласно установленному законодательством Российской Федерации порядку.

5. Срок действия и порядок расторжения (изменения) договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, либо в соответствии с настоящим договором.

5.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ, а также настоящим договором.

5.3. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до исполнения сторонами своих обязательств по нему.

5.4. Настоящий договор может быть продлен по соглашению сторон путем заключения дополнительного соглашения к нему.

5.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

Заказчик

Паспорт _____

Адрес: _____

Подпись

Подпись

Исполнитель

муниципальное автономное учреждение культуры
города Шахты «Шахтинский драматический театр»
346500 г.Шахты, ул.Шевченко, 143
ИНН 6155018548 / КПП 615501001
р/сч. Отделение Ростов-на-Дону г.Ростов-на-Дону

40701810560151000049

л/сч. 30586X98820

БИК 046015001

Директор МАУК «Шахтинский драматический театр»

_____ Ю.Н. Везарко

Подпись, м.п.