

Утверждаю

Директор МАУК « Шахтинский
драматический театр»

_____ Ю.Н.Везарко

21 сентября 2021 года

Правила посещения

Муниципального автономного учреждения культуры

«Шахтинский драматический театр»

1. Общие положения

1.1. Уважаемые зрители! Обратите внимание на настоящие Правила, которые необходимо соблюдать, чтобы вечер, проведенный в нашем театре, оставил самые приятные впечатления.

1.2. Целью данных правил является обеспечение сохранности имущества Театра, охрана общественного порядка, обеспечение безопасности зрителей и работников Театра.

1.3. Приобретая билет на спектакль Театра и предъявляя его на контроль в Театре, зритель выражает свое согласие с данными Правилами и обязуется соблюдать данные Правила и общественный порядок в здании Театра.

2. Приобретение билета.

2.1. Во избежание недоразумений и конфликтных ситуаций просьба внимательно ознакомиться с настоящими Правилами посещения Театра до приобретения билета.

2.2. Приобретая билет на спектакль, покупатель принимает на себя обязательство соблюдать настоящие Правила и довести их до сведения других лиц, которые будут посещать Театр по приобретенным им билетам (при наличии таких лиц).

2.3. Согласно последней редакции Федерального закона № 54-ФЗ от 22. 05. 2003 г. «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации» действительным билетом в театр является

кассовый чек. При этом традиционные билеты также могут выдаваться зрителям, но не являются единственным основанием для прохода в Театр. Билет Театра является договором возмездного оказания услуг в сфере культуры, под БСО (бланком строгой отчетности) понимается первичный учетный документ, приравненный к кассовому чеку, сформированный в электронной форме и (или) отпечатанный с применением автоматизированной системы для БСО, в котором содержится информация о дате проведения спектакля, его наименовании, а также указываются ряды и места в зрительном зале театра.

2.4. Билеты на спектакли можно приобрести в кассе театра или у официальных представителей театра, а также online через систему Radario на сайте театра или через социальные сети. Билет не дублируется, для финансовой и налоговой отчетности Покупатель может самостоятельно изготовить его ксерокопию.

2.5. Билет с исправлениями, наклейками и существенными для идентификации повреждениями является недействительным и освобождает Театр от каких-либо обязательств по нему. Покупатель несет всю полноту ответственности за подлинность билета в случае приобретения его с рук.

2.6. Билет (или приглашение) необходимо сохранять до конца спектакля и предъявлять его по первому требованию представителям администрации Театра.

2.7. При приобретении билета на спектакль Театра необходимо учитывать возрастные ограничения и иные предупреждения об особенностях спектакля, указанные в репертуарном плане и на афишах, а также узнавать о них у кассиров билетной кассы Театра.

При наличии таких ограничений и особенностей претензии от зрителей не принимаются!

2.8. Приобретение билетов для несовершеннолетних:

- на детские спектакли мы приглашаем зрителей категории 0+;

- дети до 4-х лет проходят в Театр для просмотра спектакля только в сопровождении родителей или других ответственных лиц бесплатно. Билет приобретается только сопровождающим лицом. При посещении интерактивных спектаклей, проводимых в фойе театра с ограниченной вместимостью 100 человек возрастные ограничения не действуют. Билеты приобретаются всеми посетителями интерактивного спектакля. Рекомендуемый возраст для посещения интерактивных спектаклей от 2 до 7 лет.

- просмотр вечерних спектаклей не рекомендуется детям до 5-ти лет, а детям с 5 лет рекомендуется в сопровождении родителей или других ответственных лиц.

При приобретении билетов для несовершеннолетних рекомендуем оценить адекватность их восприятия сценического действия и возможную специфику их поведения при просмотре спектакля.

В соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2010 N 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» при приобретении билета следует обращать внимание на возрастные ограничения при посещении мероприятия (информация указывается на афишах и билетах), ответственность за несоблюдение данного условия лежит на родителях.

2.9. Возврат билетов

С 1 сентября 2019 года изменились правила возврата билетов в российские театры (в соответствии с Федеральным законом №193-ФЗ «О внесении изменений в Закон Российской Федерации "Основы законодательства Российской Федерации о культуре"» от 18.07.2019):

При возврате не позднее чем за 3 дня до начала мероприятия, зритель имеет право получить 100 % стоимости билета, приобретенного в кассе театра.

В случае отказа зрителя от посещения зрелищного мероприятия в срок менее 3 дней, стоимость билета не возвращается, за исключением случаев, если зритель отказывается от посещения театра в связи с документально подтвержденными обстоятельствами, связанными с его болезнью или смертью лица, являющегося членом его семьи или его близким родственником. Основанием для возврата полной стоимости билета является заявление покупателя с приложением необходимых документов, подтверждающих факт болезни посетителя или смерть члена семьи посетителя или его близкого родственника в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации (приказ Минкультуры РФ от 22 марта 2021 №351). Формы заявлений приведены в приложениях 1,2,3 настоящего Положения. Бланки заявлений находятся у кассира театра.

2.10.К возврату в кассу театра подлежат **КАССОВЫЕ ЧЕКИ** с приложением оригиналов билетов (если таковые имеются), приобретённые в кассе театра. Если билет был приобретён в кассе театра или у распространителя за наличный расчёт, то возврат билетов будет сделан в кассе театра с выдачей наличных денег. Если билет был приобретён в кассе театра по безналичному расчёту, то возврат билетов будет сделан в кассе театра, по заявлению, денежные средства будут перечислены на расчетный счет предприятия или организации, с которого была произведена оплата театрального билета. В случае приобретения

билетов online через систему Radario на сайте театра или через соцсети возврат билетов осуществляется не позднее чем за 3 дня до проведения мероприятия с ресурсов, на которых они были приобретены. Правила возврата стоимости приобретенных онлайн билетов размещены на сайте Радарио и МАУК «Шахтинский драматический театр».

2.11. Администрация Театра оставляет за собой право вносить изменения в актерский состав спектаклей Театра без предварительного уведомления. Изменения в актёрском составе не являются основанием для возврата билета.

2.12. Администрация Театра оставляет за собой право на замену одного спектакля другим в случае возникновения непредвиденных обстоятельств, как то внезапная болезнь актеров, технические неполадки и т.п., в таких случаях возврат билетов осуществляется согласно пункта 2.10.

2.13. Порядок замены, отмены либо переноса спектакля, в том числе порядок и сроки возмещения стоимости билетов, при угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 03.04.2020 N 442.

Возврат полной стоимости билета осуществляется только при отмене мероприятия и в срок не позднее 180 со дня обращения зрителя. При этом такое обращение возможно не ранее даты отмены режимов ПГ или ЧС.

Обратиться за возвратом стоимости билета можно в течение:

- 6 месяцев, если мероприятие было отменено;

- 9 месяцев, если мероприятие было перенесено, но Театр своевременно не определил дату и время его проведения.

2.14. Театр не несет какой-либо ответственности за билеты, купленные у неуполномоченных лиц.

3. Проход и нахождение в Театре.

3.1. Пуск зрителей в Театр начинается за 30 минут до начала спектакля.

Проход в Театр осуществляется строго по билетам (или пригласительным) через центральный вход и вход в малый зал.

3.2. Зрители, опоздавшие более чем на 45 минут в Театр не допускаются. Зрители должны самостоятельно обеспечить своевременный приход к началу спектакля.

3.3. Во избежание скопления очередей при входе в Театр, связанных с контролем билетов и проверкой металлодетекторами на наличие запрещенных предметов, необходимо заблаговременно приходить на спектакль.

3.4. При входе в Театр зрители должны соблюдать порядок, выполнять требования администратора и контролера, уполномоченного проверить билеты на входе в Театр, а также лиц, осуществляющих проверку зрителей с использованием металлодетекторов.

При проходе через контроль зритель:

- предъявляет билет в развернутом виде контролеру;

- в случае обнаружения у зрителя запрещенных к проносу в Театр предметов: колюще-режущих, оружия, средств самообороны, алкогольных напитков, а так же средств аудио- и видеозаписи, администрация Театра имеет право отказать ему в посещении Театра.

3.5. В случае выхода зрителя из Театра контролер вправе потребовать у него билет при возвращении обратно в Театр для просмотра спектакля.

3.6. Запрещается:

- проходить в Театр в рабочей или грязной одежде, верхней одежде или головном уборе, а также в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

- проносить в Театр большие и хозяйственные сумки и тележки и иные объемные предметы, а так же предметы, пачкающие кресла.

3.7. При проходе организованной группы зрителей, старший группы передает билеты контролеру, отступает назад и пропускает всю группу зрителей по очереди перед собой. Опоздавшего ребенка преподаватель встречает на входе.

3.8. Зрители, которые приобрели билеты в малый зал, имеют право находиться в зрительном зале малой сцены, в фойе театра и гардеробе, а также пользоваться зрительскими туалетами.

3.9. Находиться в Театре без билета и в каких-либо служебных помещениях Театра за пределами зрительской зоны (зрительный зал, фойе, буфет, гардероб, туалеты) категорически запрещено.

3.10. После спектакля не позднее окончания работы гардероба зрители обязаны покинуть помещения Театра.

4. Проход в зрительный зал и просмотр спектакля.

4.1. Вход в зрительный зал возможен с первым звонком (не ранее чем за 15 минут до начала спектакля).

4.2. Зрители обязаны занимать места, согласно номера ряда и места, указанных в билете.

4.3. Запрещается занимать без согласования с администрацией места отличные от указанных в билетах.

4.4. Администрация Театра имеет право осуществлять проверку у зрителей наличия и действительности билетов (пригласительных) .

4.5. Вход в партер зрительного зала после третьего звонка возможен только с разрешения администратора.

4.6. Опоздавшие зрители, в виде исключения, могут посмотреть первый акт спектакля на имеющихся свободных местах (при наличии таковых) , при этом занимая места ,предложенные контролером (свободные крайние места, и места в последних рядах), а в антракте пересесть на места ,указанные в билетах.

4.7. Запрещается стоять между рядами, в проходах и у дверей во время спектакля.

4.8. На время спектакля необходимо выключить мобильные телефоны или переключить их в беззвучный режим работы.

4.9. Во время спектакля запрещены любые передвижения по зрительному залу, шум, разговоры, прием пищи и напитков, разговоры по телефону, прием сообщений и уведомлений социальных сетей.

Родители или педагоги должны обеспечить условия, при которых их дети не смогли бы помешать просмотру спектакля другими зрителями.

За нарушение порядка в зрительном зале администрация Театра имеет право потребовать от нарушителя выйти из зрительного зала и в случае невыполнения требования вывести его из зрительного зала.

4.10. Фото, видеосъемка, аудиозапись спектакля запрещены.

4.11. После окончания спектакля нужно оставаться на своих местах до полного включения света.

4.12. При групповом посещении спектакля, старший группы и родители принимают на себя полную ответственность за каждого ребенка группы.

Во время спектакля сопровождающие также несут ответственность за поведение своих подопечных.

5. Гардероб.

5.1. Верхняя одежда должна быть сдана зрителями в гардероб.

Театр не несет какой-либо ответственности за утрату денег, иных ценностей, ценных бумаг и других драгоценных вещей оставленных зрителем без присмотра или сданных в гардероб, вместе с верхней одеждой.

Одежда зрителю, потерявшему номерок, выдается в последнюю очередь. Дежурный администратор вправе потребовать письменное заявление зрителя, с указанием его фамилии и контактного телефона.

5.4. После окончания спектакля гардероб работает в течение 30 минут.

6. Услуги для людей с ограниченными возможностями.

6.1. Театр оснащен пандусами для входа в здание театра людей в инвалидных колясках.

6.2. В партере театра имеются специальные места для зрителей в инвалидных колясках.

6.3. Если Вы приобретаете билет для зрителя с ограниченными физическими возможностями, сообщите об этом кассиру.

6.4. Для создания более комфортных условий для лиц, имеющих физические ограничения, просим Вас заблаговременно сообщить о предстоящем посещении ими нашего театра дежурному администратору с 9:00 до 17:00 по тел. + 8 (863) 62 2 71 11(ежедневно).

6.5. В день спектакля дежурный администратор за час до начала спектакля встретит гостей, нуждающихся в безбарьерном проходе в удобной и комфортной зоне театра, поможет беспрепятственно преодолеть вход в зрительный зал.

7. Прочие условия.

7.1. Во время нахождения в Театре зрители обязаны: бережно относиться к имуществу театра, соблюдать чистоту, общественный порядок, правила противопожарной безопасности и настоящие Правила.

Зритель в случае причинения Театру материального ущерба обязан возместить его в полном объеме, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В Театре Зрителям запрещено:

- сорить, разбрасывать мусор;
- перемещать предметы интерьера;

7.3. Со стороны зрителя не допустимо неуважительное отношение к администрации Театра и обслуживающему персоналу, нарушение общепринятых правил и норм поведения (нецензурная брань, агрессивное поведение, нарушение тишины в зале, использование предметов, создающих шумовой эффект и мешающих зрителям).

7.4. Курение в Театре запрещено.

7.5. Категорически запрещается заходить на сцену, в технические и служебные помещения.

7.6. Зрители, не выполняющие законные указания администрации Театра и обслуживающего персонала, нарушающие правила и нормы поведения могут быть удалены из Театра, при этом стоимость услуг (билетов) не возвращается.

**ЗАЯВЛЕНИЕ О ВОЗВРАТЕ ПО ИНИЦИАТИВЕ ПОСЕТИТЕЛЯ БИЛЕТА
(ЭЛЕКТРОННОГО БИЛЕТА), СОДЕРЖАЩЕГО В ТОМ ЧИСЛЕ СОГЛАСИЕ НА
ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПОСЕТИТЕЛЯ, НА ПРОВОДИМОЕ МАУК
«ШАХТИНСКИЙ ДРАМАТИЧЕСКИЙ ТЕАТР» ЗРЕЛИЩНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ**

В МАУК « Шахтинский драматический театр» (346500 г. Шахты РО, ул .Шевченко 143)

От _____

(указать фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) посетителя (его представителя))

(указать наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда такой документ выдан)

Адрес: _____

Электронная почта: _____

Телефон: _____

Заявление

Прошу произвести возврат денежных средств за _____

(указать билет (электронный билет)

в связи с отказом от посещения зрелищного мероприятия по собственной инициативе.

Наименование зрелищного мероприятия _____

Дата, время и место проведения зрелищного мероприятия _____

Место размещения посетителя(ей) _____

(место, ряд)

Стоимость билета (Электронного билета) _____

Серия и номер билета (при наличии) _____

Информация о форме оплаты покупки билета _____ (Наличный или безналичный расчет, в кассе театра, у уполномоченного лица театра)

К настоящему заявлению прилагаю следующие документы (нужное отметить):

1) Копия документа, удостоверяющего личность посетителя и его представителя (в случае, если заявление подается представителем посетителя).

2) Оригинал неиспользованного билета

3) Распечатанная копия неиспользованного электронного билета, содержащая реквизиты электронного билета

4) Копия электронного кассового чека.

5) Копии документов, подтверждающих законное представительство, или оформленная надлежащим образом доверенность (в случае, если заявление подается представителем посетителя).

О принятом решении о возврате денежных средств прошу уведомить:

по телефону, указанному в настоящем заявлении;

по электронной почте, указанной в настоящем заявлении;

О принятом решении об отказе в возврате денежных средств прошу уведомить меня:

почтовым отправлением по адресу, указанному в настоящем заявлении;

по электронной почте, указанной в настоящем заявлении.

вручением уведомления об отказе в возврате денежных средств.

С требованиями к возврату билетов (электронных билетов), утвержденными Основами законодательства о культуре, Правилами и условиями возврата билетов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1491, а также с собственным порядком, утвержденным организацией исполнительских искусств ознакомлен(а).

Выражаю свое согласие на обработку МАУК «Шахтинский драматический театр» персональных данных, указанных мной в настоящем заявлении, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

Согласие действует 1 (один) год с даты подписания настоящего заявления либо до письменного отзыва согласия.

_____ / _____

(дата) подпись) (фамилия, инициалы)

(заполняется организацией исполнительских искусств, уполномоченным лицом)

Заявление принято: " ____ " _____ 20__ г. _____ / _____

(подпись, расшифровка).

Заявление зарегистрировано: " ____ " _____ 20__ г.

Решение о возврате: _____

**ЗАЯВЛЕНИЕ О ВОЗВРАТЕ В СВЯЗИ С БОЛЕЗНЬЮ ПОСЕТИТЕЛЯ
БИЛЕТА (ЭЛЕКТРОННОГО БИЛЕТА), СОДЕРЖАЩЕГО В ТОМ ЧИСЛЕ СОГЛАСИЕ НА
ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПОСЕТИТЕЛЯ, НА ЗРЕЛИЩНОЕ
МЕРОПРИЯТИЕ ,ПРОВОДИМОЕ МАУК «ШАХТИНСКИЙ ДРАМАТИЧЕСКИЙ ТЕАТР»**

В МАУК « Шахтинский драматический театр» (346500 г. Шахты РО, ул .Шевченко 143)

От _____

(указать фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) посетителя (его представителя)

(указать наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда такой документ выдан)

Адрес: _____

—

Электронная почта: _____

Телефон: _____

Заявление

Прошу произвести возврат денежных средств за _____

(указать билет (электронный билет)

в связи с отказом от посещения зрелищного по причине моей болезни.

Наименование зрелищного мероприятия _____

Дата, время и место проведения зрелищного мероприятия _____

Место размещения посетителя(ей) _____

(место, ряд)

Стоимость билета (электронного билета) _____

Серия и номер билета (при наличии) _____

Информация о форме оплаты покупки билета (электронного билета) _____

(Наличный или безналичный расчет , в кассе театра , у уполномоченного лица театра)

К настоящему заявлению прилагаю следующие документы (нужное отметить):

1) Копия документа, удостоверяющего личность посетителя и его представителя (в случае, если заявление подается представителем посетителя).

2) Оригинал неиспользованного билета

3) Распечатанная копия неиспользованного электронного билета, содержащая реквизиты электронного билета

4) Копия электронного кассового чека.

5) Копии листка нетрудоспособности либо справки (медицинского заключения), выданных медицинской организацией и подтверждающих факт заболевания посетителя, препятствующего посещению им зрелищного мероприятия

6) Копии документов, подтверждающих законное представительство или оформленная надлежащим образом доверенность (в случае, если заявление подается представителем посетителя)

О принятом решении о возврате денежных средств прошу уведомить:

___ по телефону, указанному в настоящем заявлении;

___ по электронной почте, указанной в настоящем заявлении;

О принятом решении об отказе в возврате денежных средств прошу уведомить меня:

___ почтовым отправлением по адресу, указанному в настоящем заявлении;!

___ по электронной почте, указанной в настоящем заявлении.

___ вручением уведомления об отказе в возврате денежных средств.

С требованиями к возврату билетов (электронных билетов), утвержденными Основами законодательства о культуре, Правилами и условиями возврата билетов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1491, а также с собственным порядком, утвержденным организацией исполнительских искусств ознакомлен(а).

Выражаю свое согласие на обработку МАУК «Шахтинский драматический театр» персональных данных, указанных мной в настоящем заявлении, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

Согласие действует 1 (один) год с даты подписания настоящего заявления либо до письменного отзыва согласия. _____

(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

_____ (заполняется организацией исполнительских искусств, уполномоченным лицом)

Заявление принято: "___" _____ 20__ г. _____/ _____

(подпись, расшифровка).

Заявление зарегистрировано: "___" _____ 20__ г.

Решение о возврате: _____

от 22 марта 2021 г. № 351

ЗАЯВЛЕНИЕ О ВОЗВРАТЕ В СВЯЗИ СО СМЕРТЬЮ ЧЛЕНА СЕМЬИ ПОСЕТИТЕЛЯ ИЛИ ЕГО БЛИЗКОГО РОДСТВЕННОГО БИЛЕТА (ЭЛЕКТРОННОГО БИЛЕТА), СОДЕРЖАЩЕГО В ТОМ ЧИСЛЕ СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПОСЕТИТЕЛЯ, НА ЗРЕЛИЩНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ МАУК « ШАХТИНСКИЙ ДРАМАТИЧЕСКИЙ ТЕАТР »

В МАУК « Шахтинский драматический театр» (346500 г. Шахты РО, ул .Шевченко 143)

От _____

(указать фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) посетителя (его представителя)

(указать наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда такой документ выдан)

Адрес: _____

Электронная почта: _____

Телефон: _____

Заявление

Прошу произвести возврат денежных средств за _____

(указать билет (электронный билет)

в связи с отказом от посещения зрелищного мероприятия по причине смерти члена моей семьи или моего близкого родственника

Наименование зрелищного мероприятия _____

Дата, время и место проведения зрелищного мероприятия _____

Место размещения посетителя(ей) _____

(место, ряд)

Стоимость билета (электронного билета) _____

Серия и номер билета (при наличии) _____

Информация о форме оплаты покупки билета (электронного билета) _____

(Наличный или безналичный расчет , в кассе театра , у уполномоченного лица театра)

К настоящему заявлению прилагаю следующие документы (нужное отметить):

- 1) Копия документа, удостоверяющего личность посетителя и его представителя (в случае, если заявление подается представителем посетителя).
- 2) Оригинал неиспользованного билета
- 3) Распечатанная копия неиспользованного электронного билета, содержащая реквизиты электронного билета
- 4) Копия электронного кассового чека.
- 5) Копии документов, подтверждающих законное представительство, или оформленная надлежащим образом доверенность (в случае, если заявление подается представителем посетителя).
- 6) Копия свидетельства о смерти лица, являющегося членом семьи посетителя или его близким родственником либо копия свидетельства (справки) о смерти такого лица, выданного отделом записи актов гражданского состояния.

7) Копии документов, подтверждающих, что умершее лицо являлось членом семьи посетителя (супругом(супругой), отцом, матерью, сыном или дочерью (усыновителем или усыновленным) либо близким родственником посетителя (дедушкой, бабушкой, внуком (внучкой), полнородным и неполнородными братом или сестрой).

О принятом решении о возврате денежных средств прошу уведомить:

по телефону, указанному в настоящем заявлении;

по электронной почте, указанной в настоящем заявлении;

О принятом решении об отказе в возврате денежных средств прошу уведомить меня:

почтовым отправлением по адресу, указанному в настоящем заявлении;

по электронной почте, указанной в настоящем заявлении.

вручением уведомления об отказе в возврате денежных средств.

С требованиями к возврату билетов (электронных билетов), утвержденными Основами законодательства о культуре, Правилами и условиями возврата билетов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1491, а также с собственным порядком, утвержденным организацией исполнительских искусств ознакомлен(а).

Выражаю свое согласие на обработку МАУК «Шахтинский драматический театр» персональных данных, указанных мной в настоящем заявлении, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

Согласие действует 1 (один) год с даты подписания настоящего заявления либо до письменного отзыва согласия.

_____/_____

(дата) подпись) (фамилия, инициалы)

(заполняется организацией исполнительских искусств, уполномоченным лицом)

Заявление принято: "___" _____ 20__ г. _____ / _____

(подпись, расшифровка).

Заявление зарегистрировано: "___" _____ 20__ г.

Решение о возврате: _____